

Sorgen Sie für eine möglichst sichere Umgebung

Lassen Sie keine unbefugte Drittpersonen in Ihre Nähe, wenn Sie Ihr EPD öffnen.

Nutzen Sie eine sichere Internetverbindung.

Loggen Sie sich immer aus, wenn Sie das EPD verlassen, auch wenn es nur für kurze Zeit ist.

Verwenden Sie auf Ihrem Arbeitsplatz keine externen Datenträger unbekannter Herkunft (z.B. Harddisk oder USB-Stick).

Verwenden Sie ein Gerät, das auf dem neuesten Stand ist

Verwenden Sie eine Antivirussoftware auf dem neuesten Stand und aktivieren Sie eine Firewall.

Führen Sie regelmässig Software-Updates durch und aktualisieren Sie regelmässig Ihr Betriebssystem (Windows, MacOS, Android, iOS) und den Webbrowser, mit dem Sie auf das EPD zugreifen, um Sicherheitslücken zu vermeiden.

Loggen Sie sich nicht von einem Gerät, das Sie nicht im Griff haben, aus auf das EPD ein.



Erstellen Sie komplexe Passwörter, die Sie nur für das EPD verwenden

Erstellen Sie für jedes Ihrer Konten komplexe Passwörter aus Grossbuchstaben, Kleinbuchstaben und Sonderzeichen, die Sie nur für das jeweilige Konto benutzen.

Geben Sie Ihr Passwort niemandem bekannt und schreiben Sie es nicht auf einen physischen Träger (Post-it, Notizbuch usw.).

Seien Sie aufmerksam

Lassen Sie sich nicht betrügen oder ablenken: Wenn Sie etwas seltsam oder ungewöhnlich finden, seien Sie vorsichtig.

Öffnen Sie keine Anhänge von E-Mails von unbekanntem Absendern.

Antworten Sie nie, wenn von Ihnen die Bekanntgabe sensibler Informationen verlangt wird.

CARA wird von Ihnen nie verlangen, dass Sie die Zugangsdaten zu Ihrem EPD bekanntgeben.

